



# Outil d'évaluation organisationnelle

## POUR LES ORGANISMES COMMUNAUTAIRES

Utilisez cet outil avec vos collègues afin d'évaluer les forces de votre organisme et ses domaines possibles de croissance. Envisagez d'inviter d'autres intervenant-es de votre organisme à prendre part à cet exercice. N'oubliez pas qu'il s'agit d'un point de départ et que cet outil pourrait ne pas aborder tous les aspects de votre organisme. Il est toujours important de grandir et de répondre aux besoins émergents.

### CONSIGNES

- ▶ Répondez à chacune des questions ci-dessous selon vos perspectives.
- ▶ Utilisez l'outil à la page 6 pour réviser vos réponses et compter le nombre de fois que vous avez répondu « oui », « moyennement ou parfois », ou « pas encore ».
- ▶ Répondez aux questions de réflexion.
- ▶ Réviser vos réponses dans un mois, ou même dans un an, pour voir dans quels domaines vous avez progressé et pour identifier d'autres objectifs d'apprentissage.

Il est important de discuter régulièrement avec les femmes qui fréquentent votre espace et celles qui rencontrent des obstacles à l'accès à celui-ci, pour obtenir des rétroactions. Les informations recueillies peuvent fournir des indications utiles et essentielles sur la manière dont votre organisme soutient les femmes vivant avec le VIH ou confrontées à un risque systémique. Une simple question ajoutée à votre formulaire de rétroactions de la clientèle peut vous aider à prendre le pouls de la situation.

Commençons. >>



## ACTIVITÉ C : ÉVALUATION ORGANISATIONNELLE POUR LES ORGANISMES COMMUNAUTAIRES

Les politiques sont un important point de départ pour assurer notre capacité d'effectuer un travail solide, positif et accueillant auprès des personnes vivant avec le VIH ou confrontées à des facteurs de risque structurels pour l'acquisition du VIH. Elles servent souvent de fondement à ce travail.

#	QUESTION	OUI	MOYENNEMENT OU PARFOIS	PAS ENCORE
1	<b>POLITIQUES</b>			
1	Notre organisme a des politiques sur la confidentialité qui respectent le droit des femmes* à la vie privée.			
2	Notre organisme a des politiques pour garder les renseignements de santé (comme le statut VIH) confidentiels et les protéger des employé-es qui n'ont pas besoin d'y avoir accès.			
3	Notre organisme a des politiques d'embauche qui incluent le recrutement actif, l'embauche et la formation de membres de la communauté avec lesquels nous travaillons, y compris des personnes trans et de genres divers, des femmes ACN et autochtones, des femmes qui consomment des drogues et/ou des femmes vivant avec le VIH.			
4	Les politiques de ressources humaines de notre organisme respectent la vie privée des membres du personnel vivant avec le VIH, y compris leur droit de choisir de dévoiler ou non leur statut VIH.			
5	Notre organisme a des politiques sur son engagement en matière d'antiracisme et d'anti-oppression.			
6	Notre organisme a des politiques exigeant l'application des précautions universelles pour tou-te-s les membres de la communauté et tou-te-s les employé-es.			
7	Notre organisme sollicite activement les rétroactions de femmes ACN et autochtones, de personnes trans et de genres divers, et d'autres communautés affectées de manière disproportionnée par le VIH et par le risque de le contracter, concernant ses politiques et programmes.			
<b>TOTAL DES COLONNES DE LA SECTION 1</b>				



### POUR DES CONSEILS SUR LE SOUTIEN AUX FEMMES VIVANT AVEC LE VIH, VOIR :

« Stratégies pour soutenir les femmes – Un parcours de soutien », dans Les femmes et le VIH : une trousse d'outils sur le dévoilement (IFVS) [whai.ca/fr/ressources](http://whai.ca/fr/ressources)



## ACTIVITÉ C : ÉVALUATION ORGANISATIONNELLE POUR LES ORGANISMES COMMUNAUTAIRES

#	QUESTION	OUI	MOYENNEMENT OU PARFOIS	PAS ENCORE
<b>2 FORMATION, ÉDUCATION ET INFORMATION DU PUBLIC</b>				
Notre organisme <b>forme</b> activement ses employés et ses bénévoles sur les enjeux suivants :				
1	VIH, VHC et ITSS (infections transmissibles sexuellement)			
2	Réduction des méfaits et prévention des surdoses			
3	Anti-oppression, antiracisme, équité et inclusion			
4	Précautions universelles			
Notre organisme <b>affiche</b> activement, dans des lieux publics (p. ex., hall d'entrée, salle d'attente), des informations sur :				
5	VIH			
6	Relations sexuelles plus sécuritaires			
7	Réduction des méfaits et prévention des surdoses			
8	Identité de genre			
9	Confidentialité et divulgation du VIH			
10	Antiracisme et équité			
<b>TOTAL DES COLONNES DE LA SECTION</b>		<b>2</b>		



### ÉLARGIR NOS PERSPECTIVES

« Nos politiques semblent être axées davantage sur la nécessité de cocher toutes les cases et de remplir la paperasse, plutôt que d'aider réellement les client-es. »

Faites le point avec vous-même et avec votre équipe. Comment interagissez-vous avec les client-es, et dans le cadre de votre travail? Il est toujours utile de prendre le temps de réfléchir à notre façon d'accomplir ce travail.



## ACTIVITÉ C : ÉVALUATION ORGANISATIONNELLE POUR LES ORGANISMES COMMUNAUTAIRES

**Conseil :** La distribution de matériel de réduction des méfaits à plusieurs endroits et dans divers points d'accès peut faire toute la différence pour les personnes qui craignent la stigmatisation, les jugements et la discrimination.

#	QUESTION	OUI	MOYENNEMENT OU PARFOIS	PAS ENCORE
<b>3 RESSOURCES ET CONNEXIONS</b>				
<p>Notre organisme offre les ressources suivantes à la fois dans des lieux publics et privés, afin que les gens puissent y accéder de manière confidentielle, sans avoir à en faire la demande au personnel, ou dans des espaces communautaires où un engagement, des informations et du soutien sont offerts :</p>				
1	Matériel et information pour la réduction des méfaits (c.-à-d., matériel d'injection/inhalation plus sécuritaire, contenants pour objets tranchants, informations et matériel pour la prévention des surdoses comme la naloxone, etc.)			
2	Matériel et information pour des relations sexuelles plus sécuritaires (c.-à-d., condoms internes et externes, lubrifiant, digues dentaires, dépliants, etc.)			
3	Informations et ressources sur le VIH (c.-à-d., informations sur la PPE et la PrEP, le dépistage du VIH et l'accès au soutien)			
4	Information concernant les ressources communautaires			
<p>Notre équipe d'employé-es est expérimentée et capable de diriger les personnes vers :</p>				
5	Organismes de services liés au VIH			
6	Programmes et services de réduction des méfaits et de prévention des surdoses			
7	Cliniques de VIH			
8	Dépistage du VIH			
<b>TOTAL DES COLONNES DE LA SECTION</b>		<b>3</b>		



### ÉLARGIR NOS PERSPECTIVES

« Je n'irais jamais chercher mes seringues au programme de réduction des méfaits, car les gens me critiquent parce que je suis une femme et que j'ai des enfants. Je ne vais que dans des endroits privés, pour que personne ne le sache. »



## ACTIVITÉ C : ÉVALUATION ORGANISATIONNELLE POUR LES ORGANISMES COMMUNAUTAIRES

#	QUESTION	OUI	MOYENNEMENT OU PARFOIS	PAS ENCORE
<b>4 ESPACE ET ACCESSIBILITÉ</b>				
1	Notre organisme a des toilettes pour tous les genres et un affichage qui assure un accès sans discrimination aux personnes trans et de genres divers.			
2	Notre organisme offre une assistance au transport (p. ex., covoiturage), fournit une aide financière au transport ou est situé près des transports publics.			
3	Notre organisme fournit des services de garde d'enfants et/ou est doté d'une aire de jeux/de jouets pour enfants.			
4	Les heures d'ouverture de notre organisme permettent d'accommoder divers types d'horaires, y compris le jour, le soir et les week-ends.			
5	Notre organisme offre des programmes à la fois dans ses locaux, dans la communauté, par téléphone et par voie virtuelle.			
6	Notre organisme tient compte de la sécurité dans l'aménagement de son espace (p. ex., éclairage et files sur le site).			
7	Notre organisme se fait une priorité de présenter clairement l'information (c.-à-d., taille des caractères, langage simple et langues multiples).			
8	Notre organisme est accueillant pour les individus ayant divers besoins d'accessibilité (c.-à-d., portes automatiques, ascenseur ou rampe, toilettes accessibles).			
9	Notre organisme présente des éléments visuels accueillants en entrant (p. ex., affiches, « bonjour » dans diverses langues, etc.)			
<b>TOTAL DES COLONNES DE LA SECTION</b>		<b>4</b>		



### POUR PLUS D'INFORMATION, VOIR :

Les femmes, le VIH et la stigmatisation : Une trousse d'outils pour créer des espaces accueillants, à [www.whai.ca/fr](http://www.whai.ca/fr)






## ACTIVITÉ C : ÉVALUATION ORGANISATIONNELLE POUR LES ORGANISMES COMMUNAUTAIRES

### À PRÉSENT QUE VOUS AVEZ TERMINÉ L'ÉVALUATION :

- ▶ Comptez le nombre de fois que vous avez répondu « oui ». Célébrez votre savoir!
- ▶ Idéalement, vous devriez travailler à développer la capacité de répondre « oui » à toutes les questions.
- ▶ Prenez le temps de répondre aux questions de réflexion à la page suivante.

SECTION	POINTS POSSIBLES	OUI	MOYENNEMENT OU PARFOIS	PAS ENCORE
① Politiques	7			
② Formation, éducation et information du public	10			
③ Ressources et connexions	8			
④ Espace et accessibilité	9			
<b>TOTAL DES SECTIONS</b>	<b>34</b>			

### TROIS PRINCIPAUX DOMAINES D'APPRENTISSAGE

- 1  \_\_\_\_\_
- 2  \_\_\_\_\_
- 3  \_\_\_\_\_

Servez-vous de ces éléments à la Section 8 : Planification d'actions pour le changement. >>



## QUESTIONS DE RÉFLEXION

- Quelles sont les forces de votre organisme?
- Dans quels domaines votre organisme pourrait-il s'améliorer?
- Quelles ressources d'aide votre organisme peut-il utiliser?
- Quels domaines sont les plus vitaux au travail de l'organisme?



# Réflexion supplémentaire

Choisissez un domaine d'apprentissage à la page précédente, puis laissez les questions suivantes vous guider vers une possible solution.

**1 POINTS À AMÉLIORER  
DANS NOTRE TRAVAIL :**

**2 RESSOURCES POUR  
AMÉLIORER NOTRE  
TRAVAIL :**

**3 MESURES À PRENDRE  
POUR TRANSFORMER  
NOTRE TRAVAIL :**

**4 ÉCHÉANCIER POUR  
SUIVRE NOS  
PROGRÈS :**



## 8 | Trousse de l'IFVS